

**Приложение 3.4. к основной образовательной
программе среднего общего образования
(реализация федерального государственного
образовательного стандарта среднего общего
образования ФГОС СОО) МБОУ «КСОШ №1»**

**СИСТЕМА УСЛОВИЙ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «КСОШ №1»**

3.4. Система условий реализации основной образовательной программы в МБОУ «КСОШ №1» в соответствии с требованиями ФГОС СОО

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы МБОУ «КСОШ №1» является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в МБОУ «КСОШ №1», реализующей основную образовательную программу среднего общего образования, условия:

- соответствуют требованиям Стандарта;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ «КСОШ №1» и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности МБОУ «КСОШ №1», её организационную структуру, запросы участников образовательного процесса в среднем общем образовании;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

В соответствии с требованиями Стандарта раздел основной образовательной программы МБОУ «КСОШ №1», характеризующий систему условий, содержит:

описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;

обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ «КСОШ №1»;

механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий; систему оценки условий.

Система условий реализации основной образовательной программы МБОУ «КСОШ №1» базируется на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

анализ имеющихся в МБОУ «КСОШ №1» условий и ресурсов реализации основной образовательной программы среднего общего образования;

установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы МБОУ «КСОШ №1», сформированным с учётом потребностей всех участников образовательного процесса;

выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями Стандарта;

разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;

разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;

разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.4.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования

МБОУ «КСОШ №1» укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой среднего общего образования, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Требования к кадровым условиям включают:

- укомплектованность МБОУ «КСОШ №1» педагогическими, руководящими и иными работниками;
- уровень квалификации педагогических и иных работников школы;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников МБОУ «КСОШ №1», реализующей образовательную программу среднего общего образования.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников МБОУ «КСОШ №1», служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

В основу должностных обязанностей положены представленные в профессиональном стандарте "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" обобщенные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их

соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией МБОУ «КСОШ №1»».

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области).

Описание кадровых условий МБОУ «КСОШ №1» (ФГОС СОО) представлено в виде таблицы:

№	ФИО	Образование, какое учебное заведение закончил	Пед. стаж (лет)	Категория, срок действия категории № приказа, дата	Должность, предмет, классы, в которых работает
1.	Галюшкина Ольга Ильинична	Высшее Пермский гос. педагогический институт 1990 г. Учитель биологии и химии	27 лет	Директор Распоряжение 263-р от 27.08.15. Высшая Учитель - № 1339 от 19.05.2015. 28.04.15.-28.04.20.	Директор Учитель биологии 10(х/б),11 (х/м)
2.	Луганская Татьяна Михайловна	Высшее Ленинградский гос. педагогический институт им. Герцена 1977 г. Учитель физики	41 год	Зам. дир. по УВР – 29.12.17. Высшая Учитель – № 06- р от 12.01.2015. 23.12.14.-23.12.19.	Заместитель директора по УВР
3.	Телюк Наталья Фёдоровна	Высшее АОУ ВПО Ленинградский государственный университет им.А.С.Пушкина 2015 г. Педагогическое образование	21 год	Зам. дир. по УВР 05.09.18. Высшая Социал. педагог № 62-р от 14.01.16 22.12.15.- 22.12.20.	Заместитель директора по УВР, преподаватель курса «Индивидуальный проект» 10а, 10б, 11а, 11б Социальный педагог
4.	Рябова Татьяна Анатольевна	Высшее Ленинградский госуд. обл.	17 лет	Зам.дир. по безопасности 15.09.2015.;	Заместитель директора по УВР и

		университет им. Пушкина 2008г. Экономист		Высшая учитель – № 4284-р от 27.12.16. 20.12.16.- 20.12.21.	безопасности
5.	Кречетова Татьяна Владимировна	Высшее Российский госуд. пед. университет им. Герцена 1995 г. Учитель биологии – психолог народного образования.	24 года	Высшая Педагог-психолог № 471-р от 16.01.16. 26.01.16.-26.01.21.	Педагог- психолог
6.	Крюкова Людмила Николаевна	Высшее Костромской госуд. пед. институт 1985г. Учитель русского языка и литературы	33 года	Высшая Учитель - № 448-р от 16.03.18. 27.02.18.-27.02.23	Учитель русского языка и литературы 10б,11а
7.	Мясникова Галина Михайловна	Высшее ЛГПИ им. Герцена 1984г. Учитель русского языка и литературы	34 года	Высшая Учитель – № 448-р от 16.03.18. 27.02.18.-27.02.23	Учитель русского языка и литературы 10а,11б
8.	Иващенко Анна Александровна	Высшее ГОУ ВПО «ЛГУ им. А.С.Пушкина» 2006г. Учитель английского языка	11 лет	Первая Учитель – № 1129-р от 09.06.14. 27.05.14.- 27.05.19.	Учитель английского языка 11а,11б
9.	Ледовская Елена Евгеньевна	Высшее АОУ ВПО «ЛГУ им. Пушкина» 2008г. Учитель английского и немецкого языка	10 лет	Первая Учитель – № 10-р от 09.01.14. 24.12.13.- 24.12.18.	Учитель английского языка 10а,11а,11б
10.	Борис Юлия Андреевна	Высшее АОУ ВПО «ЛГУ им. А.С.Пушкина» 2011г. Учитель английского и немецкого языка	7 лет	По стажу и образованию	Учитель английского языка 10а
11.	Калинина Елена Владимировна	Высшее ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им.А.С. Пушкина» 2016г. Педагогическое образование	2 года	По стажу и образованию (<i>молодой специалист</i>)	Учитель английского языка 10а,11а
12.	Афанасьева Людмила Дмитриевна	Высшее Ленинградский гос. пед. институт	36 лет	Высшая Учитель – № 06-р	Учитель математики 10а,10б,11а,11б

		им. Герцена 1982г. Учитель математики		от 12.01.2015. 23.12.14.-23.12.19.	
13.	Новикова Наталья Константи- новна	Высшее Ленинградский гос. пед. институт им. Герцена 1978г. Учитель математики	40 лет	Высшая Учитель – № 09-р от 09.01.18. 19.12.17.-19.12.22.	Учитель математики 10а,10б,11а,11б
14.	Попова Татьяна Александровна	Высшее Оренбургский гос. пед. университет 2001г Учитель физики и информатики	15 лет	Высшая Учитель – № 62-р от 14.01.16 22.12.15-22.12.20.	Учитель информатики 10а,10б,11а,11а
15.	Агафонова Ольга Анатольевна	Высшее Ивановский гос. университет 2009г. Химик. Преподаватель химии	9 лет	Высшая Учитель – № 4284-р от 27.12.16. 20.12.16.- 20.12.21.	Учитель химии 10а,10б,11а,11б
16.	Микрюкова Тамара Пантелеевна	Высшее Красноярский гос. пед. институт 1972г. Учитель физики	46 лет	Высшая Учитель – № 677-р от 06.04.18. 27.03.18.-27.03.23.	Учитель физики и астрономии 10а, 10б, 11а, 11б
17.	Миронова Светлана Николаевна	Высшее Ленинградский гос технический университет 1992г. Инженер- электрофизик.	21 год	Первая Учитель – № 06-р от 12.01.2015. 23.12.14.-23.12.19.	Учитель изо, черчения, физики 10а,10б, 11а,11б
18.	Сахарова Ольга Витальевна	Высшее Ярославский гос. пед. институт им.Ушинского, 1979г Учитель географии и биологии	39 лет	Высшая Учитель - 1043-р от 26.05.2014. 29.04.14-29.04.19.	Учитель географии 10а,10б,11а,11б
19.	Шутова Валентина Семёновна	Высшее Московский госуд университет им.Ломоносова 1971г. Историк, преподаватель истории и обществоведения	27 лет	Высшая Учитель – № 62-р от 14.01.16 22.12.15-22.12.20.	Учитель истории и обществознания 10а,10б,11а,11б
20.	Колодина Анастасия Владимировна	Высшее ФГБОУ ВПО Санкт-	3,5 года	Высшая Учитель – № 2644-р	Учитель биологии 10а,10б,11(ф/м)

		Петербургский государственный университет 2014г. Бакалавр психологии		от 30.11.18. 27.11.18.- 27.11.23.	
21.	Попов Владимир Викторович	высшее, ЛГОУ им. А.С. Пушкина, учитель химии и биологии; программа ПП в 2018году (500ч.) квалификация учитель экологии и основ безопасности жизнедеятельности	17 лет	Высшая Учитель № 2531-р от 03.10.2017. 26.09.17.-26.09.22	Педагог-организатор ОБЖ 10а,10б,11а,11б
22.	Горлина Екатерина Юрьевна	Средне-специальное ГБОУ СПО ЛО «Гатчинский педагогический колледж им.К.Д.Ушинского» 2012г. Учитель начальных классов	6 лет	Первая Учитель – № 2644-р от 30.11.18. 27.11.18.- 27.11.23	Учитель физической культуры 10а,10б,11а,11б
23.	Иванова Ксения Венадьевна	Высшее ФГБОУ ВПО «Национальный гос.университет физической культуры, спорта и здоровья им.П.Ф.Лесгафта» 2015г. Бакалавр физическая культура	3 года	По стажу и образованию	Учитель физической культуры 10а,10б,11а,11б
24.	Пенькова Ирина Александровна	Высшее НЧОУ ВПО «Национальный Открытый Институт г.Санкт-Петербурга» Ставропольский педагогический колледж 2004г. Педагогика доп. образования	13 лет	Первая Учитель № 677-р от 06.04.18. 27.03.18.-27.03.23.	Учитель ритмики 10а,10б,11а,11б

МБОУ «КСОШ №1» укомплектовано медицинскими работниками, работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников. Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала МБОУ «КСОШ №1» является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

В ООП СОО МБОУ «КСОШ №1» представлены планы-графики, включающие различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, а также графики аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций», а также методикой оценки уровня квалификации педагогических работников (Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России « О методике оценки уровня квалификации педагогических работников (от 29 ноября 2010г. № 03-339).

План-график повышения квалификации работников МБОУ «КСОШ №1» в условиях введения и реализации ФГОС среднего общего образования:

№	ФИО	Должность, предмет, классы, в которых работает	Категория, срок действия категории № приказа, дата	Год прохождения курсов, тема курсов	Заявка на курсы (год)
1.	Галюшкина Ольга Ильинична	Директор Учитель биологии 10(х/б),11 (х/м)	Директор Распоряжение 263-р от 27.08.15. Высшая Учитель - № 1339 от 19.05.2015. 28.04.15.- 28.04.20.	2015г. Качество управления в школьном образовании 2016г. профессиональная переподготовка «Менеджмент в образовании» 2018г. Методика проверки заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ по биологии	2020
2.	Луганская Татьяна Михайловна	Заместитель директора по УВР	Зам. дир. по УВР – 29.12.17. Высшая	2013г. Реализация ФГОС НОО и введение ФГОС ОО	2021

			Учитель – № 06- р от 12.01.2015. 23.12.14.- 23.12.19.	2018г. профессиональная переподготовка «Управление образованием»	
3.	Телюк Наталья Фёдоровна	Заместитель директора по УВР, преподаватель курса «Индивидуальный проект» 10а, 10б, 11а, 11б Социальный педагог	Зам. дир. по УВР 05.09.18. Высшая Социал. педагог № 62-р от 14.01.16 22.12.15.- 22.12.20.	2016г. профессиональная переподготовка «Менеджмент в образовании»	2019
4.	Рябова Татьяна Анатольевна	Заместитель директора по УВР и безопасности	Зам.дир. по безопасности 15.09.2015.; Высшая учитель – № 4284-р от 27.12.16. 20.12.16.- 20.12.21.	2016г. профессиональная переподготовка Менеджмент в образовании	2018
5.	Кречетова Татьяна Владимировна	Педагог- психолог	Высшая Педагог- психолог № 471-р от 16.01.16. 26.01.16.- 26.01.21.	2015г. Организационно- педагогические условия по освоению профессиональног о стандарта педагога в ОУ Ленинградской области 2017г. Организация службы школьной медиации. Медиация. Базовый курс	2020
6.	Крюкова Людмила Николаевна	Учитель русского языка и литературы 10б,11а	Высшая Учитель - № 448-р от 16.03.18. 27.02.18.- 27.02.23	2016г. Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО на уроках русского языка и литературы 2017г. Методика проверки заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ по русскому языку	2020

7.	Мясникова Галина Михайловна	Учитель русского языка и литературы 10а,11б	Высшая Учитель – № 448-р от 16.03.18. 27.02.18.- 27.02.23	2016г. Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО на уроках русского языка и литературы	2019
8.	Иващенко Анна Александровна	Учитель английского языка 11а,11б	Первая Учитель – № 1129-р от 09.06.14. 27.05.14.- 27.05.19.	2017г. Методика оценивания ответов на задания части «Письменная речь» ЕГЭ по иностранному языку Методика преподавания иностранного языка в условиях реализации ФГОС	2020
9.	Ледовская Елена Евгеньевна	Учитель английского языка 10а,11а,11б	Первая Учитель – № 10-р от 09.01.14. 24.12.13.- 24.12.18.	2013г. Особенности дистанционного обучения с использованием интернет- лаборатории My Englishlab	-
10.	Борис Юлия Андреевна	Учитель английского языка 10а	По стажу и образованию	2017г. Методика преподавания иностранного языка в условиях реализации ФГОС Методика преподавания иностранного языка в условиях реализации ФГОС	2020
11.	Калинина Елена Владимировна	Учитель английского языка 10а,11а	По стажу и образованию (<i>молодой специалист</i>)	-	2020
12.	Афанасьева Людмила Дмитриевна	Учитель математики 10а,10б,11а,11б	Высшая Учитель – № 06-р от 12.01.2015. 23.12.14.- 23.12.19.	2017г. ГИА по математике: вопросы содержания и методики подготовки учащихся	2020
13.	Новикова Наталья Константи- новна	Учитель математики 10а,10б,11а,11б	Высшая Учитель – № 09-р от 09.01.18. 19.12.17.-	2016г. Технология подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА по математике	2019

			19.12.22.		
14.	Попова Татьяна Александровна	Учитель информатики 10а,10б,11а,11а	Высшая Учитель – № 62-р от 14.01.16 22.12.15- 22.12.20.	2016г. Методичка преподавания информатики в рамках ФГОС 2017г. Методика преподавания информатики в рамках ФГОС	2020
15.	Агафонова Ольга Анатольевна	Учитель химии 10а,10б,11а,11б	Высшая Учитель – № 4284-р от 27.12.16. 20.12.16.- 20.12.21.	2013г. Аспекты внедрения ФГОС ООО в общеобразователь ном учреждении»	2018
16.	Микрюкова Тамара Пантелеевна	Учитель физики и астрономии 10а, 10б, 11а, 11б	Высшая Учитель – № 677-р от 06.04.18. 27.03.18.- 27.03.23.	2017г. Методика проверки заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ по физике	2020
17.	Миронова Светлана Николаевна	Учитель изо, черчения, физики 10а,10б, 11а,11б	Первая Учитель – № 06-р от 12.01.2015. 23.12.14.- 23.12.19.	2016г. Оценивание учебных достижений обучающихся в обучении предметам образовательной области «Искусство» и технологии 2018г. профессиональная переподготовка Естественнонаучн ое образование. Профиль: учитель	2022
18.	Сахарова Ольга Витальевна	Учитель географии 10а,10б,11а,11б	Высшая Учитель - 1043-р от 26.05.2014. 29.04.14- 29.04.19.	2017г. Обучение географии по ФГОС ОО	2020
19.	Шутова Валентина Семёновна	Учитель истории и обществознания 10а,10б,11а,11б	Высшая Учитель – № 62-р от 14.01.16 22.12.15-	2016г. Историко- культурный стандарт изучения истории в общеобразователь	2019

			22.12.20.	ной школе: вопросы методики, содержания и информационно- методического обеспечения	
20.	Колодина Анастасия Владимировна	Учитель биологии 10а,10б,11(ф/м)	Высшая Учитель – № 2644-р от 30.11.18. 27.11.18.- 27.11.23.	2018г. профессиональная переподготовка Естественнонаучн ое образование. Профиль: учитель	2021
21.	Попов Владимир Викторович	Педагог- организатор ОБЖ 10а,10б,11а,11б	Высшая Учитель № 2531-р от 03.10.2017. 26.09.17.- 26.09.22	2018г. Экология и основы безопасности жизнедеятельност и: теория и методика преподавания в ОО	2021
22.	Горлина Екатерина Юрьевна	Учитель физической культуры 10а,10б,11а,11б	Первая Учитель – № 2644-р от 30.11.18. 27.11.18.- 27.11.23	2016г. Физическая культура в современной школе в условиях внедрения ФГОС и комплекса ГТО 2017г. Обучение навыкам оказания первой помощи в ОО	2020
23.	Иванова Ксения Венедьевна	Учитель физической культуры 10а,10б,11а,11б	По стажу и образованию	2017г. Обучение навыкам оказания первой помощи в ОО	2019
24.	Пенькова Ирина Александровна	Учитель ритмики 10а,10б,11а,11б	Первая Учитель № 677-р от 06.04.18. 27.03.18.- 27.03.23.	2016г. Физическая культура в современной школе в условиях внедрения ФГОС и комплекса ГТО 2017г. Обучение навыкам оказания первой помощи в ОО	2020

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС СОО:

– **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- **овладение** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС СОО.

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС СОО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС СОО.

Организация методической работы в 2018-2019 учебном году:

Методическая тема школы:

«Личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании обучающихся при реализации ФГОС»

Цель:

создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов и реализации общеобразовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Задачи:

1. Создавать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
2. Содействовать развитию активной профессиональной позиции, реализации творческого потенциала и способности к рефлексии педагогов через профессиональный диалог и обмен опытом.
3. Оказывать методическую помощь руководителям школьных методических объединений в организации работы ШМО и наставничества.
4. Координировать работу школьных методических объединений и обеспечивать их сотрудничество.
5. В рамках своей компетенции разрабатывать локальные акты, регулирующие образовательную деятельность школы.

Содержание деятельности

№ п/п	Содержание	Ответственный	Сроки
Организационные мероприятия			
1	Организация и проведение заседаний	руководитель	в течение

	методического совета школы	методсовета	года
2	Согласование планов работы методических объединений	руководители ШМО	август-сентябрь
3	Подведение итогов и анализ работы методического совета, обсуждение и утверждение плана методической работы школы на учебный год	руководитель методсовета	август
4	Организация кураторства педагогов в процессе разработки индивидуальных учебных проектов обучающихся 11 кл.	руководители ШМО	сентябрь
5	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	руководители ШМО	октябрь - ноябрь
6	Организация участия школы в муниципальном и региональном этапе ВОШ, предметных и творческих конкурсах, олимпиадах	руководители ШМО	в течение года
7	Организация проведения общешкольных мероприятий: - Декада наук - Неделя предьявления интеллектуальной собственности	руководитель методсовета, руководители ШМО	март апрель
8	Организация подготовки обучающихся к ГИА в формате ОГЭ и ЕГЭ	руководители ШМО	в течение года
9	Организация публичной защиты индивидуальных учебных проектов выпускников	руководители ШМО	январь-март 2019
10	Организация участия педагогов школы в профессиональных конкурсах	руководители ШМО	в течение года
11	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации педагогов	руководитель методсовета	в течение года
12	Содействие аттестации и переаттестации педагогов школы	руководитель методсовета, руководители ШМО	в течение года
13	Распространение педагогического опыта	руководители ШМО	в течение года
14	Организация наставничества	руководитель методсовета	в течение года
15	Организация взаимодействия методической службы МБОУ «КСОШ №1» с методической службой района	руководитель методсовета	в течение года
Методическая работа			
1	Мониторинг профессиональных дефицитов и образовательных потребностей педагогов	руководители ШМО	сентябрь, апрель
2	Проектирование рабочих программ с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО и ФГОС ОВЗ	руководители ШМО	июнь -август
3	Пополнение методической копилки	руководители ШМО	в течение года

4	Проведение и взаимное посещение открытых уроков и внеурочных занятий	руководители ШМО	в течение года
5	Разработка средств мониторинга и оценки образовательных результатов обучающихся	руководители ШМО	в течение года
6	Анализ динамики образовательных результатов обучающихся	руководители ШМО	в течение года
7	Подготовка и проведение педсоветов:		
7.1	«Актуальные вопросы оценки качества образования»	администрация школы, руководители ШМО	август 2018
7.2	«Слагаемые безопасности образовательной среды школы»	администрация школы, руководители ШМО	октябрь 2018
7.3	«Современные формы и методы повышения учебной мотивации обучающихся»	администрация школы, руководители ШМО	декабрь 2018
7.4	«Условия образовательного процесса, ориентированного на качественное обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и потребностей (одаренные дети)»	администрация школы, руководители ШМО	март 2019
7.5	«Сроки, формы и содержание итогового контроля в переводных классах»	администрация школы, руководители ШМО	апрель 2019
7.6	«О допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации»	администрация школы	май 2019
7.7	«О переводе обучающихся в следующие классы»	администрация школы	май 2019
7.8	«О выпуске обучающихся 9 и 11 классов»	администрация школы	июнь 2019
8	Подготовка и проведение методических мероприятий		
8.1	Единый день методической учебы «Роль субъектов образовательного пространства в формировании безопасной образовательной среды»	руководитель методсовета, руководители ШМО	ноябрь 2018
8.2	Районный семинар «Из опыта работы по реализации проектной деятельности в рамках ФГОС СОО»	руководитель методсовета, руководители ШМО	январь 2019
8.3	День открытых дверей	администрация школы, руководители ШМО	апрель 2019
9	Участие в Днях методической учёбы в школах города и района	администрация школы	по плану РМК
10	Участие в заседаниях и семинарах районных МО учителей-предметников, педагогов-психологов, социальных педагогов, классных руководителей	руководители ШМО	по плану РМК
11	Работа над методической темой школы (обобщение, анализ и оформление опыта работы педагогов)	администрация школы, руководители ШМО	в течение года

Заседания методического совета школы

№	Заседания МСШ	Сроки
---	---------------	-------

1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического совета в 2017-18 учебном году. 2. Основные направления работы по организации образовательного процесса согласно требованиям ФГОС. 3. Согласование планов работы методических объединений. 4. План методической работы школы на 2018-19 учебный год. 5. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 6. Формирование информационного банка данных о деятельности педагогического коллектива. Формирование МО, проблемно-творческих групп. Основные направления работы по организации образовательного процесса согласно требованиям ФГОС. 7. Рекомендации по вопросам участия в конкурсах, повышения квалификации и аттестации учителей. 	август 2018
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты мониторинга профессиональных дефицитов и образовательных запросов педагогов школы. 2. Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов. 3. Вопросы обеспечения психологической безопасности образовательной среды школы. 4. Вопросы аттестации педагогов в 2018-19 учебном году. 	октябрь 2018
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вопросы внутреннего аудита качества образования. 2. Проблемы повышения учебной мотивации обучающихся. 3. Система работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на разных уровнях (школы, методического объединения, педагога-предметника, классного руководителя). 	ноябрь 2018
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектная деятельность обучающихся в рамках ФГОС СОО. 2. Мониторинг образовательных результатов обучающихся по ФГОС НОО, ООО и СОО. 3. Анализ динамики образовательных результатов обучающихся по итогам I полугодия. 	январь 2018
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ. 2. Организация профилактической работы с педагогами и родителями при подготовке к ГИА и в экзаменационный период. 3. План Декады наук. 	февраль 2019
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вопросы организации государственной итоговой аттестации. 2. План Недели предъявления интеллектуальной собственности. 3. План Дня открытых дверей. Подготовка открытых уроков. 	март 2019

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляются в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации, резолюции и т.д.

Аналитическая таблица для оценки базовых компетентностей педагогов

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
I. Личностные качества			
1.1	Вера в силы и возможности обучающихся	<p>Данная компетентность является выражением гуманистической позиции педагога. Она отражает основную задачу педагога - раскрывать потенциальные возможности обучающихся.</p> <p>Данная компетентность определяет позицию педагога в отношении успехов обучающихся. Вера в силы и возможности обучающихся снимает обвинительную позицию в отношении обучающегося, свидетельствует о готовности поддерживать ученика, искать пути и методы, отслеживающие успешность его деятельности. Вера в силы и возможности ученика есть отражение любви к обучающемуся. Можно сказать, что любить ребёнка - значит верить в его возможности, создавать условия для разворачивания этих сил в образовательной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение создавать ситуацию успеха для обучающихся; - умение осуществлять грамотное педагогическое оценивание, мобилизующее академическую активность; - умение находить положительные стороны у каждого обучающегося, строить образовательный процесс с опорой на эти стороны, поддерживать позитивные силы развития; - умение разрабатывать индивидуально-ориентированные образовательные проекты
1.2	Интерес к внутреннему миру обучающихся	<p>Интерес к внутреннему миру обучающихся предполагает не просто знание их индивидуальных и возрастных особенностей, но и выстраивание всей педагогической деятельности с опорой на индивидуальные особенности обучающихся.</p> <p>Данная компетентность определяет все аспекты педагогической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение составить устную и письменную характеристику обучающегося, отражающую разные аспекты его внутреннего мира; - умение выяснить индивидуальные предпочтения (индивидуальные образовательные потребности), возможности ученика, трудности, с которыми он сталкивается; - умение построить индивидуализированную образовательную программу; - умение показать личностный смысл обучения с учётом индивидуальных характеристик внутреннего мира

1.3	Открытость к принятию других позиций, точек зрения (неидеологизированное мышление педагога)	Открытость к принятию других позиций и точек зрения предполагает, что педагог не считает единственно правильной свою точку зрения. Он интересуется мнением других и готов их поддерживать в случаях достаточной аргументации. Педагог готов гибко реагировать на высказывания обучающегося, включая изменение собственной позиции	<ul style="list-style-type: none"> - убеждённость, что истина может быть не одна; - интерес к мнениям и позициям других; - учёт других точек зрения в процессе оценивания обучающихся
1.4	Общая культура	Определяет характер и стиль педагогической деятельности. Заключается в знаниях педагога об основных формах материальной и духовной жизни человека. Во многом определяет успешность педагогического общения, позицию педагога в глазах обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - ориентация в основных сферах материальной и духовной жизни; - знание материальных и духовных интересов молодёжи; - возможность продемонстрировать свои достижения; - руководство кружками и секциями
1.5	Эмоциональная устойчивость	Определяет характер отношений в учебном процессе, особенно в ситуациях конфликта. Способствует сохранению объективности оценки обучающихся. Определяет эффективность владения классом	<ul style="list-style-type: none"> - в трудных ситуациях педагог сохраняет спокойствие; - эмоциональный конфликт не влияет на объективность оценки; - не стремится избежать эмоционально-напряжённых ситуаций
1.6	Позитивная направленность на педагогическую деятельность. Уверенность в себе	В основе данной компетентности лежит вера в собственные силы, собственную эффективность. Способствует позитивным отношениям с коллегами и обучающимися. Определяет позитивную направленность на педагогическую деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - осознание целей и ценностей педагогической деятельности; - позитивное настроение; - желание работать; - высокая профессиональная самооценка
II. Постановка целей и задач педагогической деятельности			
2.1	Умение перевести тему урока в педагогическую задачу	Основная компетенция, обеспечивающая эффективное целеполагание в учебном процессе. Обеспечивает реализацию субъект-субъектного подхода, ставит обучающегося в позицию субъекта деятельности, лежит в основе формирования творческой личности	<ul style="list-style-type: none"> - знание образовательных стандартов и реализующих их программ; - осознание нетождественности темы урока и цели урока; - владение конкретным набором способов перевода темы в задачу

2.2	Умение ставить педагогические цели и задачи сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся	Данная компетентность является конкретизацией предыдущей. Она направлена на индивидуализацию обучения и благодаря этому связана с мотивацией и общей успешностью	- знание возрастных особенностей обучающихся; - владение методами перевода цели в учебную задачу на конкретном возрасте
III. Мотивация учебной деятельности			
3.1	Умение обеспечить успех в деятельности	Компетентность, позволяющая обучающемуся поверить в свои силы, утвердить себя в глазах окружающих, один из главных способов обеспечить позитивную мотивацию учения	- знание возможностей конкретных учеников; - постановка учебных задач в соответствии с возможностями ученика; - демонстрация успехов обучающихся родителям, одноклассникам
3.2	Компетентность в педагогическом оценивании	Педагогическое оценивание служит реальным инструментом осознания обучающимся своих достижений и недоработок. Без знания своих результатов невозможно обеспечить субъектную позицию в образовании	- знание многообразия педагогических оценок; - знакомство с литературой по данному вопросу; - владение различными методами оценивания и их применение
3.3	Умение превращать учебную задачу в лично значимую	Это одна из важнейших компетентностей, обеспечивающих мотивацию учебной деятельности	- знание интересов обучающихся, их внутреннего мира; - ориентация в культуре; - умение показать роль и значение изучаемого материала в реализации личных планов
IV. Информационная компетентность			
4.1	Компетентность в предмете преподавания	Глубокое знание предмета преподавания, сочетающееся с общей культурой педагога. Сочетание теоретического знания с видением его практического применения, что является предпосылкой установления личностной значимости учения	- знание генезиса формирования предметного знания (история, персоналии, для решения каких проблем разрабатывалось); - возможности применения получаемых знаний для объяснения социальных и природных явлений; - владение методами решения различных задач; - свободное решение задач ЕГЭ, олимпиад; региональных, российских, международных

4.2	Компетентность в методах преподавания	Обеспечивает возможность эффективного усвоения знания и формирования умений, предусмотренных программой. Обеспечивает индивидуальный подход и развитие творческой личности	<ul style="list-style-type: none"> - знание нормативных методов и методик; - демонстрация лично ориентированных методов образования; - наличие своих находок и методов, авторской школы; - знание современных достижений в области методики обучения, в том числе использование новых информационных технологий; - использование в учебном процессе современных методов обучения
4.3	Компетентность в субъективных условиях деятельности (знание учеников и учебных коллективов)	Позволяет осуществить индивидуальный подход к организации образовательного процесса. Служит условием гуманизации образования. Обеспечивает высокую мотивацию академической активности	<ul style="list-style-type: none"> - знание теоретического материала по психологии, характеризующего индивидуальные особенности обучающихся; - владение методами диагностики индивидуальных особенностей (возможно, со школьным психологом); - использование знаний по психологии в организации учебного процесса; - разработка индивидуальных проектов на основе личных характеристик обучающихся; - владение методами социометрии; - учёт особенностей учебных коллективов в педагогическом процессе; - знание (рефлексия) своих индивид. особен-ностей и их учёт в своей деятельности
4.4	Умение вести самостоятельный поиск информации	Обеспечивает постоянный профессиональный рост и творческий подход к педагогической деятельности. Современная ситуация быстрого развития предметных областей, появление новых педагогических технологий предполагает непрерывное обновление собственных знаний и умений, что обеспечивает желание и умение вести самостоятельный поиск	<ul style="list-style-type: none"> - профессиональная любознательность; - умение пользоваться различными информационно-поисковыми технологиями; - использование различных баз данных в образовательном процессе

V. Разработка программ педагогической деятельности и принятие педагогических решений

<p>5.1</p>	<p>Умение разработать образовательную программу, выбрать учебники и учебные комплекты</p>	<p>Умение разработать образовательную программу является базовым в системе профессиональных компетенций. Обеспечивает реализацию принципа академических свобод на основе индивидуальных образовательных программ. Без умения разрабатывать образовательные программы в современных условиях невозможно творчески организовать образовательный процесс. Образовательные программы выступают средствами целенаправленного влияния на развитие обучающихся. Компетентность в разработке образовательных программ позволяет осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития обучающихся. Обоснованный выбор учебников и учебных комплектов является составной частью разработки образовательных программ, характер представляемого обоснования позволяет судить о стартовой готовности к началу педагогической деятельности, позволяет сделать вывод о готовности педагога учитывать индивидуальные характеристики обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знание образовательных стандартов и примерных программ; - наличие персонально разработанных образовательных программ: характеристика этих программ по содержанию, источникам информации; - по материальной базе, на которой должны реализовываться программы; - по учёту индивидуальных характеристик обучающихся; - обоснованность используемых образовательных программ; - участие обучающихся и их родителей в разработке образовательной программы, индивидуального учебного плана и индивидуального образовательного маршрута; - участие работодателей в разработке образовательной программы; - знание учебников и учебно-методических комплектов, используемых в образовательных учреждениях, рекомендованных органом управления образованием; - обоснованность выбора учебников и учебно-методических комплектов, используемых педагогом
<p>5.2</p>	<p>Умение принимать решения в различных педагогических ситуациях</p>	<p>Педагогу приходится постоянно принимать решения: - как установить дисциплину; - как мотивировать академическую активность; - как вызвать интерес у конкретного ученика; - как обеспечить понимание и т.д. Разрешение педагогических проблем составляет суть педагогической деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знание типичных педагогических ситуаций, требующих участия педагога для своего решения; - владение набором решающих правил, используемых для различных ситуаций; - владение критерием предпочтительности при выборе того или иного решающего правила; - знание критериев

		При решении проблем могут применяться как стандартные решения (решающие правила), так и творческие (креативные) или интуитивные	достижения цели; - знание нетипичных конфликтных ситуаций; - примеры разрешения конкретных педагогических ситуаций; - развитость педагогического мышления
VI. Компетенции в организации учебной деятельности			
6.1	Компетентность в установлении субъект-субъектных отношений	Является одной из ведущих в системе гуманистической педагогики. Предполагает способность педагога к взаимопониманию, установлению отношений сотрудничества, способность слушать и чувствовать, выяснять интересы и потребности других участников образовательного процесса, готовность вступать в помогающие отношения, позитивный настрой педагога	- знание обучающихся; - компетентность в целеполагании; - предметная компетентность; - методическая компетентность; - готовность к сотрудничеству
6.2	Компетентность в обеспечении понимания педагогической задачи и способах деятельности	Добиться понимания учебного материала - главная задача педагога. Этого понимания можно достичь путём включения нового материала в систему уже освоенных знаний или умений и путём демонстрации практического применения изучаемого материала	- знание того, что знают и понимают ученики; - свободное владение изучаемым материалом; - осознанное включение нового учебного материала в систему освоенных знаний обучающихся; - демонстрация практического применения изучаемого материала; - опора на чувственное восприятие
6.3	Компетентность в педагогическом оценивании	Обеспечивает процессы стимулирования учебной активности, создаёт условия для формирования самооценки, определяет процессы формирования личностного «Я» обучающегося, пробуждает творческие силы. Грамотное педагогическое оценивание должно направлять развитие обучающегося от внешней оценки к самооценке. Компетентность в оценивании других должна сочетаться с самооценкой педагога	- знание функций педагогической оценки; - знание видов педагогической оценки; - знание того, что подлежит оцениванию в педагогической деятельности; - владение методами педагогического оценивания; - умение продемонстрировать эти методы на конкретных примерах; - умение перейти от педагогического оценивания к самооценке
6.4	Компетентность	Любая учебная задача	- свободное владение учебным

	в организации информационной основы деятельности обучающегося	разрешается, если обучающийся владеет необходимой для решения информацией и знает способ решения. Педагог должен обладать компетентностью в том, чтобы осуществить или организовать поиск необходимой для ученика информации	материалом; - знание типичных трудностей при изучении конкретных тем; - способность дать дополнительную информацию или организовать поиск дополнительной информации, необходимой для решения учебной задачи; - умение выявить уровень развития обучающихся; - владение методами объективного контроля и оценивания; - умение использовать навыки самооценки для построения информационной основы деятельности (ученик должен уметь определить, чего ему не хватает для решения задачи)
6.5	Компетентность в использовании современных средств и систем организации учебно-воспитательного процесса	Обеспечивает эффективность учебно-воспитательного процесса	- знание современных средств и методов построения образовательного процесса; - умение использовать средства и методы обучения, адекватные поставленным задачам, уровню подготовленности обучающихся, их индивидуальным характеристикам; - умение обосновать выбранные методы и средства обучения
6.6	Компетентность в способах умственной деятельности	Характеризует уровень владения педагогом и обучающимися системой интеллектуальных операций	- знание системы интеллектуальных операций; - владение интеллектуальными операциями; - умение сформировать интеллектуальные операции у учеников; - умение организовать использование интеллектуальных операций, адекватных решаемой задаче

3.4.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

- преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении среднего общего образования;
- учёт специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; развитие экологической культуры; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);
- диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень организации);
- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении среднего общего образования с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся включает: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации **психолого-педагогического сопровождения** участников образовательного процесса на уровне среднего общего образования выделяют следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне школы.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения выступают:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на уровень среднего общего образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией МБОУ «КСОШ №1»;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

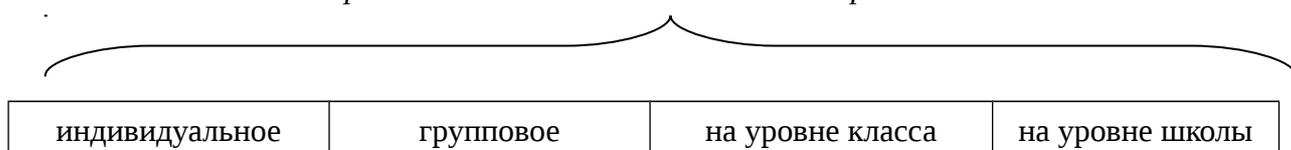
К **основным направлениям** психолого-педагогического сопровождения относятся:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

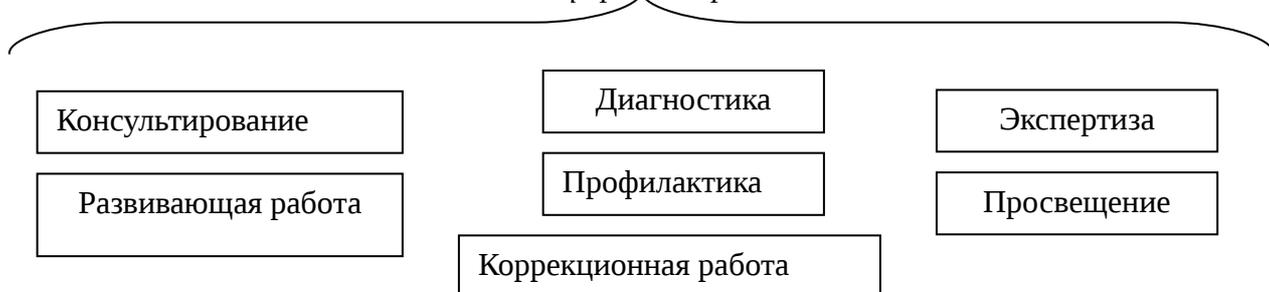
Для оценки профессиональной деятельности педагога в МБОУ «КСОШ №1» используются различные методики оценки психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на уровне среднего общего образования

Уровни психолого-педагогического сопровождения



Основные формы сопровождения



Основные направления психолого-педагогического сопровождения



3.4.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы среднего общего образования

Финансовые условия реализации основной образовательной программы должны:

- обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение бесплатного общедоступного среднего общего образования;
- обеспечивать организации, осуществляющей образовательную деятельность, возможность исполнения требований Стандарта;
- обеспечивать реализацию обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая выполнение индивидуальных проектов и внеурочную деятельность;
- отражать структуру и объём расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы, а также механизм их формирования.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного среднего

общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в государственном (муниципальном) задании образовательной организации.

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок её оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования бюджетного (автономного) учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы среднего общего образования – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы среднего общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу среднего общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ, с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счет средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления среднего общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу среднего общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определенного субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Реализация подхода нормативного финансирования в расчёте на одного обучающегося осуществляется на трёх следующих уровнях:

- межбюджетные отношения (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет);
- внутрибюджетные отношения (местный бюджет – муниципальная общеобразовательная организация);
- общеобразовательная организация.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных организаций бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое регулирование на региональном уровне следующих положений:

- сохранение уровня финансирования по статьям расходов, включенным в величину норматива затрат на реализацию образовательной программы среднего общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций);
- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет), но и на уровне внутрибюджетных отношений (местный бюджет – общеобразовательная организация) и общеобразовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно

определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания.

При разработке программы образовательной организации в части обучения детей с ОВЗ, финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования для детей с ОВЗ учитывает расходы необходимые для коррекции нарушения развития.

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС СОО при расчете регионального норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Справочно: в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных организаций:

- фонд оплаты труда образовательной организации состоит из базовой и стимулирующей частей. Рекомендуемый диапазон стимулирующей доли фонда оплаты труда – от 20 до 40%. Значение стимулирующей части определяется образовательной организацией самостоятельно;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников;
- рекомендуемое оптимальное значение объема фонда оплаты труда педагогического персонала – 70% от общего объема фонда оплаты труда. Значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется самостоятельно образовательной организацией;
- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей;
- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах должны быть определены критерии и показатели результативности и качества деятельности и результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы среднего общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Образовательная организация самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления образовательной организации, выборного органа первичной профсоюзной организации.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы среднего общего образования образовательная организация:

- 1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы среднего общего образования;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы среднего общего образования;
- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС СОО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы среднего общего образования;
- 5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах.

При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);
- за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с законом (пункт 10 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (п. 10, ст. 2)).

Примерный расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования) связанных с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с законом «Об образовании в РФ» (п. 10, ст. 2).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

Определение нормативных затрат на оказание государственной услуги

Нормативные затраты на оказание i -той государственной услуги на соответствующий финансовый год определяются по формуле: $P_{zy}^i = N_{оп}^i \times k_i$, где:

P_{zy}^i – нормативные затраты на оказание i -той государственной услуги на соответствующий финансовый год;

$N_{оп}^i$ – нормативные затраты на оказание единицы i -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год;

k_i – объем i -той государственной услуги в соответствии с государственным (муниципальным) заданием.

Нормативные затраты на оказание единицы i -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год определяются по формуле: $N_{оп}^i = N_{zy} + N_{он}$, где

$N_{оп}^i$ – нормативные затраты на оказание единицы i -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год;

N_{zy} – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

$N_{он}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги на соответствующий финансовый год определяется по формуле: $N_{гy} = N_{омzy} + N_{yp}$, где

N_{zy} – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги на соответствующий финансовый год;

$N_{омzy}$ – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги;

N_{yp} – нормативные затраты на расходные материалы в соответствии со стандартами качества оказания услуги.

При расчете нормативных затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда учитываются затраты на оплату труда только тех работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей государственной услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий и т. п. персонал не учитывается).

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение средней стоимости единицы времени персонала на количество единиц времени, необходимых для оказания единицы государственной услуги, с учетом стимулирующих выплат за результативность труда. Стоимость единицы времени персонала рассчитывается исходя из действующей системы оплаты труда, с учетом доплат и надбавок, установленных действующим законодательством, районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законодательством.

Нормативные затраты на расходные материалы в соответствии со стандартами качества оказания услуги рассчитываются как произведение стоимости учебных материалов на их

количество, необходимое для оказания единицы государственной услуги (выполнения работ) и определяется по видам организаций в соответствии с нормативным актом субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги среднего общего образования:

реализация образовательных программ основного общего образования может определяться по формуле: $N_{омз} = W_{er} \times 12 \times K^1 \times K^2 \times K^3$, где:

$N_{омз}$ – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги по предоставлению среднего общего образования;

W_{er} – среднемесячная заработная плата в экономике соответствующего региона в предшествующем году, руб./мес.;

12 – количество месяцев в году;

K^1 – коэффициент, учитывающий специфику образовательной программы или категорию обучающихся (при их наличии);

K^2 – коэффициент страховых взносов на выплаты по оплате труда. Значение коэффициента – 1,302;

K^3 – коэффициент, учитывающий применение районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях (при наличии данных коэффициентов).

К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием *i*-той государственной услуги и к нормативным затратам на содержание имущества. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

$$N_{он} = N_{опп} + N_{ком} + N_{ни} + N_{ди} + N_{св} + N_{пр} + N_{пр}, \text{ где}$$

$N_{опп}$ – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги);

$N_{ком}$ – нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества);

$N_{ни}$ – нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления или приобретенным организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у организации на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг (далее – нормативные затраты на содержание недвижимого имущества);

$N_{ди}$ – нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества (далее – нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);

$N_{св}$ – нормативные затраты на приобретение услуг связи;

$N_{тр}$ – нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

$N_{пр}$ – прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем организации, с учетом действующей системы, оплаты труда, в пределах фонда оплаты труда, установленного образовательной организацией учредителем.

Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, в расчете на оказание единицы соответствующей государственной услуги и включают в себя:

- 1) нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, ассенизацию, канализацию, вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной системы канализации;
- 2) нормативные затраты на горячее водоснабжение;
- 3) нормативные затраты на потребление электрической энергии;
- 4) нормативные затраты на потребление тепловой энергии. В случае если организациями используется котельно-печное отопление, данные нормативные затраты не включаются в состав коммунальных услуг.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение норматива потребления коммунальных услуг, необходимых для оказания единицы государственной услуги, на тариф, установленный на соответствующий год.

Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества включают в себя:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;
- нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;

- нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в организации средств и систем (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения).

Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливаются, исходя из необходимости покрытия затрат, произведенных организацией в предыдущем отчетном периоде (году).

3.4.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Материально-техническая база МБОУ «КСОШ №1» приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Для этого в школе разработан и закреплён локальным актом перечень оснащения и оборудования образовательной организации.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС, требования Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 №966.; перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами МБОУ «КСОШ №1», разработанными с учетом местных условий, особенностей реализации основной образовательной программы в МБОУ «КСОШ №1».

В соответствии с требованиями ФГОС в МБОУ «КСОШ №1», реализующей основную образовательную программу среднего общего образования, оборудованы:

- учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
- лекционная аудитория;

- помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством;
- необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские;
- помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
- информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованным читальным залом и книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
- спортивный зал, стадион, спортивные площадки, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;
- столовая для питания обучающихся, а также помещения для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих полдников;
- помещения для медицинского персонала, мед. кабинет;
- административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

Все помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы в МБОУ «КСОШ №1» осуществлена по следующей форме:

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы:

Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Имеются в наличии
Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами педагогических работников:	
Кабинеты русского языка и литературы (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 55,56,58
Кабинеты иностранного языка	Кабинеты № 46,61,71
Кабинет математики (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 63, 69
Кабинет истории, обществознания, права (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 73
Кабинет-лаборатория географии, экономики (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 49, 66

Кабинет-лаборатория биологии, экологии (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 71, 70
Кабинет-лаборатория химии (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 1
Кабинет-лаборатория физики (в т.ч. для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью)	Кабинеты № 67
Кабинеты информатики	Кабинеты № 47
Кабинет ОБЖ	Кабинет № 7
Музейная комната	Кабинет музей, 2 этаж
Лекционный зал	Имеется в наличии
Спортивный зал, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём	Имеется в наличии
Стадион	Имеется в наличии
Спортивные площадки	Имеются в наличии
Зал ритмики	Имеется в наличии
Столовая	Имеется в наличии
Медицинские кабинеты	Имеются в наличии
Библиотека, читальный зал	Имеются в наличии

3.4.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Под информационно-образовательной средой (ИОС) понимается *открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.*

В МБОУ «КСОШ №1» ИОС построена в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательной организации;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;

- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфра-структура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность МБОУ «КСОШ №1» (делопроизводство, кадры и т.д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие МБОУ «КСОШ №1» с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;
- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);
- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;
- вывода информации на бумагу и т.п. и в трехмерную материальную среду (печать);
- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
- вещания (подкастинга), использования носимых аудиовидеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;
- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;
- создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);
- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;
- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;
- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиасопровождением;
- выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности обеспечены расходными материалами.

- **Технические средства:** мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.
- **Программные инструменты:** операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого

взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удаленного редактирования сообщений.

- **Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:** разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников МБОУ «КСОШ №1» (индивидуальных программ для каждого работника).
- **Отображение образовательного процесса в информационной среде:** размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).
- **Компоненты на бумажных носителях:** учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажеры).
- **Компоненты на CD и DVD:** электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажеры; электронные практикумы.

3.4.6. Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования

МБОУ «КСОШ №1» определяются все необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования в соответствие с требованиями ФГОС СОО.

Система условий реализации ООП образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы среднего общего образования;

установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательных отношений;

выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС СОО;

разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;

разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;

разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.4.7. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы является создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, позволяющей формировать успешную, интеллектуально развитую, творческую личность, способную свободно адаптироваться к социальным условиям, ответственную за свое здоровье и жизнь.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий учитывают организационную структуру МБОУ «КСОШ №1», взаимодействие с другими субъектами образовательных отношений, иерархию целевых ориентиров, обозначенную в ФГОС СОО и выстроенную в ООП образовательной организации.

Одним из механизмов повышения качества образования является **система государственно-общественного управления**, характерными чертами которой являются совместная деятельность государственных и общественных структур по управлению образовательными организациями; процедура принятия решений, которая включает обязательное согласование проектов решений с представителями общественности; делегирование части властных полномочий органов управления образованием структурам, представляющим интересы определенных групп общественности; разработка механизмов (способов) разрешения возникающих противоречий и конфликтов между государственными и общественными структурами управления. В связи с этим к формированию системы условий привлекаются различные участники образовательных отношений.